

Warszawa, dnia 6 grudnia 2023 r.

L.dz. PZS-17/2023

Szanowny Pan!

Ryszard Pagacz

I Wicewojewoda Małopolski

e-mail: wojewoda@malopolska.uw.gov.pl

Szanowny Panie Wojewodo!

W ramach prowadzonej działalności reprezentowane przez Stowarzyszenie Polski Związek Szkoleniowy Ośrodki Szkolenia prowadzą swoje kursy i szkolenia korzystając między innymi z opisanej poniżej procedury określonej jednoznacznie w przepisach prawa lub w tych przepisach niezabronionej.

Zgodnie z przepisami § 2 pkt 9 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2022 r. w sprawie szkolenia i egzaminowania kierowców wykonujących przewóz drogowy (Dz.U. z 2022 r. poz. 739 z późn. zm.) trener-wykładowca jest to osoba, która posiada wiedzę, umiejętności i wykształcenie niezbędne do zapewnienia prawidłowego przebiegu realizowanych zajęć szkolenia oraz wiedzę i umiejętności niezbędne do prawidłowego użycia komputera i specjalistycznego oprogramowania wspomagającego proces kształcenia.

Zgodnie z przepisami § 17 ust. 1 tego rozporządzenia zajęcia teoretyczne, o których mowa w § 9-14 ww. rozporządzenia, prowadzi się metodą:

- 1) wykładu, seminarium, pokazu oraz innymi formami zajęć stosowanymi w kształceniu osób dorosłych - w sali ośrodka szkolenia lub
- 2) **ćwiczeń pod nadzorem trenera-wykładowcy, przy użyciu komputera i specjalistycznego oprogramowania wspomagającego proces kształcenia - w sali ośrodka szkolenia, lub**
- 3) odpowiednią do programu szkolenia, przyjętą przez ośrodek szkolenia w postaci wykładów, ćwiczeń, pokazów, prezentacji czy testów prowadzonych w formie nauczania na odległość z wykorzystaniem technik komputerowych i Internetu pod nadzorem ośrodka szkolenia.

Dodatkowo oprogramowanie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, powinno zapewnić co najmniej:

- 1) przydzielenie osobie szkolonej indywidualnego identyfikatora w postaci numeru PESEL albo daty urodzenia oraz indywidualnej liczby składającej się z pięciu cyfr - w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, pozwalającego na bezpośrednie śledzenie jej postępów w nauce;
- 2) logowanie przy użyciu identyfikatora, o którym mowa w pkt 1, i indywidualnego hasła przydzielanego osobie szkolonej z koniecznością jego zmiany po pierwszym logowaniu do systemu;
- 3) przeprowadzenie zajęć w zakresie wymaganym programem szkolenia;

- 5) przeprowadzenie testu sprawdzającego wiedzę po każdym module szkolenia okresowego i po każdym temacie kursu kwalifikacyjnego oraz zabezpieczenie przed ingerencją w jego wynik;
- 6) możliwość kontynuowania szkolenia wyłącznie po uprzednim uzyskaniu pozytywnego wyniku z testu sprawdzającego wiedzę, o którym mowa w pkt 5.

Zgodnie z powyższymi wymaganiami, a w szczególności tymi dotyczącymi oprogramowania w założeniu tej formy prowadzenia zajęć przyjęto, że szybkość kształcenia się poszczególnych osób korzystających z oprogramowania komputerowego może być różna, a proces kształcenia dla poszczególnych osób może obejmować różne tematy. Wskazuje na to w szczególności przepis pozwalający na kontynuowanie szkolenia dopiero po uzyskaniu pozytywnego wyniku testu sprawdzającego realizowanego na komputerze. Dodatkowym wskazaniem jest tu także brak obowiązku bezpośredniej interakcji, czy prowadzenia zajęć przez osobę trenera-wykładowcy. Jest on w przypadku tych zajęć jedynie osobą nadzorującą ich przebieg.

Przedsiębiorca, a w zasadzie trener-wykładowca realizując te zajęcia w sposób opisany w § 17 ust 1. Pkt 2 ww. rozporządzenia nie ma zatem bezpośredniego wpływu na postępy szkoleniowe osób zgromadzonych na Sali ośrodka szkolenia przy komputerach. Jego zadaniem jest ewentualne udzielanie odpowiedzi czy konsultacji w przypadku pytań w ramach zapewnienia prawidłowego przebiegu realizowanych zajęć szkolenia.

Zarówno przepisy ustawy o Transporcie drogowym jak i przepisy ww. rozporządzenia nakładają obowiązek prowadzenia kwalifikacji i szkoleń okresowych w formie kursu lub szkolenia. Nie nakładają jednak ograniczeń zarówno co do liczebności kursów jak i do możliwości prowadzenia różnych kursów i szkoleń równolegle.

Należy wskazać, że w przypadku kursu kwalifikacji wstępnej prowadzonego metodą tradycyjną, czyli zgodnie z przepisem § 17 ust. 1 pkt. 1 ww. rozporządzenia w formie wykładu przez wykładowcę można przyjąć, że w przypadku jeżeli wykładowca ma do omówienia np. zagadnienie „3.1.2. statystyka wypadków drogowych” to dopuszczalne i logiczne ze względu na ograniczenie kosztów prowadzonej działalności jest zebranie w Sali ośrodka uczestników dwóch równolegle prowadzonych kursów kwalifikacyjnych jednego w ramach bloku C1, C1+E, C, C+E i drugiego w ramach bloku D1, D1+E, D, D+E tak aby jednocześnie uczestniczyli w tym samym wykładzie z tym samym wykładowcą. Oczywiście wymagana jest tu odpowiednio duża sala i dokumentacja obydwu kursów.

Dlatego też, w naszej ocenie, nic nie stoi na przeszkodzie, a w szczególności przepisy zarówno ustawy jak i rozporządzenia, aby jeden trener-wykładowca, który posiada wiedzę, umiejętności i wykształcenie niezbędne do zapewnienia prawidłowego przebiegu realizowanych zajęć szkolenia oraz wiedzę i umiejętności niezbędne do prawidłowego użycia komputera i specjalistycznego oprogramowania wspomagającego proces kształcenia, w odpowiednio dużej Sali ośrodka szkolenia, wyposażonej w odpowiednio dużą liczbę komputerów sprawował nadzór nad grupą osób szkolonych w ramach kilku kursów lub szkoleń w zakresie kwalifikacji lub szkolenia okresowego, które odbywają zajęcia prowadzone metodą opisaną w § 17 ust. 1 pkt. 2 czyli **metodą ćwiczeń pod nadzorem trenera-wykładowcy, przy użyciu komputera i specjalistycznego oprogramowania wspomagającego proces kształcenia - w sali ośrodka szkolenia.** Warto wskazać, że takie rozwiązanie nie wpływa negatywnie na poziom przekazywanej wiedzy (robi to oprogramowanie komputerowe), ani na możliwość uzyskania bezpośrednich odpowiedzi od trenera-wykładowcy. Jednocześnie taki tryb prowadzenia szkolenia na pewno znacząco obniża jego koszty. Oczywiście podstawowym warunkiem jest prowadzenie odpowiedniej dokumentacji dla każdego z kursów lub szkoleń i zagwarantowanie ich zgodności z przepisami zarówno ustawy jak i rozporządzenia.

Biorąc pod uwagę powyższe, oraz mając na względzie słuszny interes zarówno osób szkolnych jak i podmiotów prowadzących szkolenia i kursy zwracamy się do Pana Wojewody z prośbą, jako do organu nadzorującego i kontrolującego działalność Ośrodków Szkolenia, o wskazanie czy do przyjętego postępowania i sposobu prowadzenia szkoleń i kursów, opisanego w niniejszym piśmie, zgłasza Pan zastrzeżenia, a jeżeli tak to jakie i z jakiej podstawy prawnej wynikające.

Ze względu na fakt, że reprezentowanym przez nas podmiotom bardzo zależy na zgodnym z przepisami, jak najlepszym merytorycznie, ale także zoptymalizowanym pod względem czasu i kosztów prowadzeniu szkoleń i kursów w ramach kwalifikacji, oraz na uniknięciu niedomówień i wątpliwości podczas prowadzonych przez podległe Panu Służby kontroli prosilibyśmy o jak najszybszą odpowiedź.



Z wyrazami szacunku

Tomasz Piętka
Dyrektor Wykonawczy
Polski Związek Szkoleniowy